



**Nous recrutons :**  
**Expert(e) comptable à temps partiel**

L'Alliance Française d'Ottawa est une association à but non lucratif implantée dans la région de la Capitale Nationale du Canada depuis 1905. L'AFO fait partie du réseau des Alliances Françaises, plus grande organisation culturelle au monde.

L'Alliance Française d'Ottawa est une école de langue française avec plus de 1,200 étudiants par an, un centre culturel mettant en valeur toutes les cultures francophones, un centre de ressources pédagogiques et documentaires, et un centre d'examens officiellement accrédité.

**Description du poste :**

- Responsable comptable pour tout l'organisme, point de contact pour le personnel et les employés
- Gestion complète des cycles : Fournisseurs, Paie, Conciliation bancaire, Assurance collective
- Production des T4 de fin d'année
- Production des rapports TVH
- Production d'états financiers mensuels pour le Conseil d'Administration de l'association
- Bonne compréhension du cycle des revenus et des comptes recevables (démarcation des périodes)
- Suivi des différentes subventions reçues et faire le suivi des aides gouvernementales admissibles en lien avec la Covid-19
- Préparation du dossier de fin d'année financière (1<sup>er</sup> août-31 juillet) pour les auditeurs
- Offrir du soutien pour le cycle des clients
- Faire des recommandations à la direction générale et au CA en termes d'investissement

**Compétences recherchées :**

- Titre de comptable Professionnel Agréé (CPA) souhaité
- Compétences linguistiques : Français langue maternelle ou niveau C2 attesté, Anglais niveau B2 minimum
- Excellentes capacités organisationnelles



- Autonomie, sens des responsabilités et des priorités
- Capacité à faire face au stress et à un environnement au rythme rapide
- Rigueur / Fiabilité / Sens du détail

**Conditions de travail :**

- Entrée en fonctions : 14 avril 2021
- Poste à temps partiel, 7-8h par semaine en moyenne
- Rémunération : entre 45\$/h et 60\$/h + tx (TVH)
- Lieu de travail : 352 rue Maclaren, Ottawa ON K2P 0M6. Télétravail encouragé jusqu'à la fin de la pandémie

**Démarche à suivre pour présenter sa candidature :**

Envoyer CV et lettre de motivation en français à Samuel Coeytaux, Directeur général de l'Alliance Française d'Ottawa, par courriel à l'adresse suivante : [direction@af.ca](mailto:direction@af.ca). Indiquer en objet du message « Candidature comptable ».

Copies des diplômes et lettres de référence à fournir uniquement sur demande, après la 1ère sélection. Seules les personnes dont la candidature aura été retenue seront recontactées.

Date limite de candidature : 31 mars 2021.